

# **JEDNACÍ ŘÁD**

## **Legislativní rady vlády**

schválený usnesením vlády ze dne 21. srpna 1998, změněný usnesením vlády ze dne 24. listopadu 2004, usnesením vlády ze dne 4. října 2006 č. 1148, usnesením vlády ze dne 19. října 2011 č. 768, usnesením vlády ze dne 15. prosince 2014 č. 1051 a usnesením vlády ze dne 14. prosince 2015 č. 1039

## **ÚPLNÉ ZNĚNÍ**

### **Článek 1**

#### **Zasedání Legislativní rady vlády**

1. Zasedání Legislativní rady vlády (dále jen „Legislativní rada“) se konají podle potřeby, zpravidla jednou za dva týdny. Zasedání Legislativní rady svolává předseda Legislativní rady, který v elektronické pozvánce stanoví místo, čas a program zasedání Legislativní rady. Součástí elektronické pozvánky jsou materiály, které byly Legislativní radě předloženy k projednání, a návrh stanoviska Legislativní rady, vypracovaný odborem vládní legislativy Úřadu vlády (dále jen „odbor vládní legislativy“); není-li návrh stanoviska k dispozici, zašle jej odbor vládní legislativy elektronicky dodatečně.

2. Legislativní radě materiály k projednání předkládá

- a) člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, nebo
- b) předseda Legislativní rady nebo jiný její člen.

3. Předseda Legislativní rady, popřípadě předsedou Legislativní rady pověřený místopředseda Legislativní rady ve spolupráci s útvarem Úřadu vlády, který organizačně a technicky zajišťuje činnost Legislativní rady (dále jen „Sekretariát Legislativní rady“), zpravidla pověří člena Legislativní rady, popřípadě člena pracovní komise Legislativní rady, (dále jen „zpravodaj“), přípravou zpravodajské zprávy k určitému bodu programu zasedání Legislativní rady, kterou zpravodaj přednese na tomto zasedání. K přípravě zpravodajské zprávy má zpravodaj k dispozici kromě materiálu, předloženého k projednání, i návrh stanoviska Legislativní rady, zápis ze schůze pracovní komise Legislativní rady a stanovisko odboru kompatibility Úřadu vlády (dále jen „odbor kompatibility“).

4. Na zasedání jsou zváni

- a) členové Legislativní rady,
- b) předkladatel – člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy – který předložil vládě k projednání věcný záměr zákona, návrh zákona nebo návrh nařízení vlády; předkladatel může být zastoupen svým náměstkem a jednání se mohou zúčastnit i další odborní pracovníci předkladatele; předkladatel obhájí na zasedání předložený návrh,
- c) Veřejný ochránce práv,
- d) zástupce Kanceláře prezidenta republiky, ředitele legislativních odborů Kanceláře Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky

a Kanceláře Senátu Parlamentu České republiky, zástupce České advokátní komory,

- e) vedoucí Sekretariátu Legislativní rady,
- f) náměstek pro řízení Sekce předsedy Legislativní rady vlády Úřadu vlády (dále jen „Sekce Legislativní rady“),
- g) ředitel odboru vládní legislativy a zaměstnanec zařazený do tohoto odboru, který návrh stanoviska Legislativní rady vypracoval, ředitel odboru kompatibility a zaměstnanec zařazený do tohoto odboru, který vypracoval stanovisko k projednávanému materiálu, a ředitel odboru hodnocení dopadů regulace,
- h) zástupci sociálních partnerů Rady hospodářské a sociální dohody České republiky, jde-li o návrh právního předpisu týkající se důležitých zájmů pracujících, zejména hospodářských, výrobních, pracovních, mzdových, kulturních a sociálních podmínek (§ 320 odst. 1 zákoníku práce),
- i) zástupce profesní komory zřízené zákonem k bodu programu zasedání Legislativní rady, jde-li o návrh právního předpisu týkající se právní regulace této profesní komory,
- j) zástupce Českého olympijského výboru k bodu programu zasedání Legislativní rady, jde-li o návrh právního předpisu týkajícího se problematiky sportu a jeho financování,
- k) předseda pracovní komise Legislativní rady, která návrh předkladatele projednala a vypracovala k němu stanovisko obsahující zásadní připomínky, rozhodne-li o jeho přizvání předseda Legislativní rady,
- l) další osoby podle rozhodnutí předsedy Legislativní rady.

5. Vzhledem ke koordinačnímu a poradnímu charakteru Legislativní rady je její jednání vedeno k vyjasnění a sjednocení názorů na základě odborné argumentace. Pokud se člen Legislativní rady podílel na přípravě legislativního návrhu před jeho předložením vládě a Legislativní radě nebo u něj se zřetelem na jeho poměr k legislativnímu návrhu hrozí riziko možného střetu zájmů, oznámí tuto skutečnost před projednáváním tohoto návrhu Legislativní radě. Není-li dosaženo jednoty názorů, většinový názor se zjišťuje hlasováním přítomných členů Legislativní rady, přičemž právo hlasovat má pouze člen Legislativní rady. Právo hlasovat nemá ten člen Legislativní rady, který se na přípravě legislativního návrhu před jeho předložením vládě a Legislativní radě podílel nebo u kterého se zřetelem na jeho poměr k legislativnímu návrhu hrozí riziko možného střetu zájmů; při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího. Požádá-li Veřejný ochránce práv, zástupce České advokátní komory nebo osoba uvedená v odstavci 4 písm. h) až k) o vyjádření se k projednávanému bodu programu zasedání Legislativní rady, předseda Legislativní rady mu slovo udělí.

6. Ze zasedání Legislativní rady se pořizuje zvukový záznam. O zasedání Legislativní rady se pořizuje stručný zápis, v němž se zaznamenají stanoviska a doporučení, jakož i zásadní závěry z jednání.

7. Ve stanovisku Legislativní rady, předkládanému vládě k věcnému záměru zákona, návrhu zákona nebo návrhu nařízení vlády, doporučí Legislativní rada vládě

- a) schválit návrh v předloženém znění,
- b) schválit návrh ve znění úprav navržených ve stanovisku, nebo

c) neschválit návrh a vrátit ho předkladateli buď k dopracování z důvodů uvedených ve stanovisku, nebo s tím, že předložený návrh právní úpravy není nutný.

8. Konečné znění stanoviska Legislativní rady pro jednání schůze vlády zpracovává na základě závěrů Legislativní rady odbor vládní legislativy.

9. Stanovisko Legislativní rady podepisuje předseda nebo jím pověřený místopředseda Legislativní rady.

10. Ustanovení Článku 1 odst. 7 až 9 tohoto jednacího řádu se použije obdobně i u stanoviska předsedy Legislativní rady.

11. Stanovisko Legislativní rady nebo stanovisko předsedy Legislativní rady zaujaté k věcnému záměru zákona, návrhu zákona nebo k návrhu nařízení vlády, které bylo předloženo vládě, je v rozsahu schváleném vládou součástí závěrů z jednání schůze vlády.

## **Článek 2**

### **Schůze pracovní komise Legislativní rady**

1. Schůze členů pracovní komise Legislativní rady (dále jen „pracovní komise“) se svolává elektronicky prostřednictvím elektronické knihovny eKLEP informačního systému ODok. Součástí elektronické pozvánky jsou návrhy právních předpisů, které budou projednávány.

2. Na schůze pracovních komisí jsou vždy zváni předkladatelé projednávaných návrhů. Schůze pracovní komise se za předkladatele zúčastňuje náměstek člena vlády nebo vedoucího ústředního orgánu státní správy (nebo jiný, jím určený zástupce) popřípadě jím pověřený a o návrhu informovaný představený.

3. Na schůzi pracovní komise jsou zváni členové komise, předkladatel, zástupce odboru vládní legislativy, zástupce odboru hodnocení dopadů regulace a zástupce odboru kompatibility.

4. Zápis ze schůze a stanovisko pracovní komise doručí předseda pracovní komise nebo jím pověřený člen pracovní komise Sekretariátu Legislativní rady elektronicky.

5. Pracovní komise může na žádost představeného věcně příslušného organizačního útvaru Sekce Legislativní rady projednat předložený návrh ve zkráceném řízení. V takovém případě je pracovní komise způsobilá jednat a přijímat stanovisko při účasti nejméně tří členů pracovní komise.

6. Pro jednání pracovních komisí se stanoví termíny a místo jejich schůzí. Rozpis termínů a místa konání schůzí pracovních komisí se zasílá členům pracovních komisí a členům Legislativní rady, kteří mají právo zúčastnit se schůze kterékoliv pracovní komise, elektronicky, a to obvykle jednou za 3 měsíce.

7. Na jednání pracovních komisí se obdobně použije čl. 1 odst. 5 s výjimkou věty poslední.

## **Článek 3**

### **Závěrečné ustanovení**

Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 22. srpna 1998.